東海大学菅生高等学校

2024年度入試 インターネット出願手続きの流れ

□□　インターネット出願利用可能期間　□□

アクセス開始：　**２０２３年１２月２０日（水）**から

※「受験票・写真票」の印刷は、受験料お支払い後、以下の日時以降可能となります。

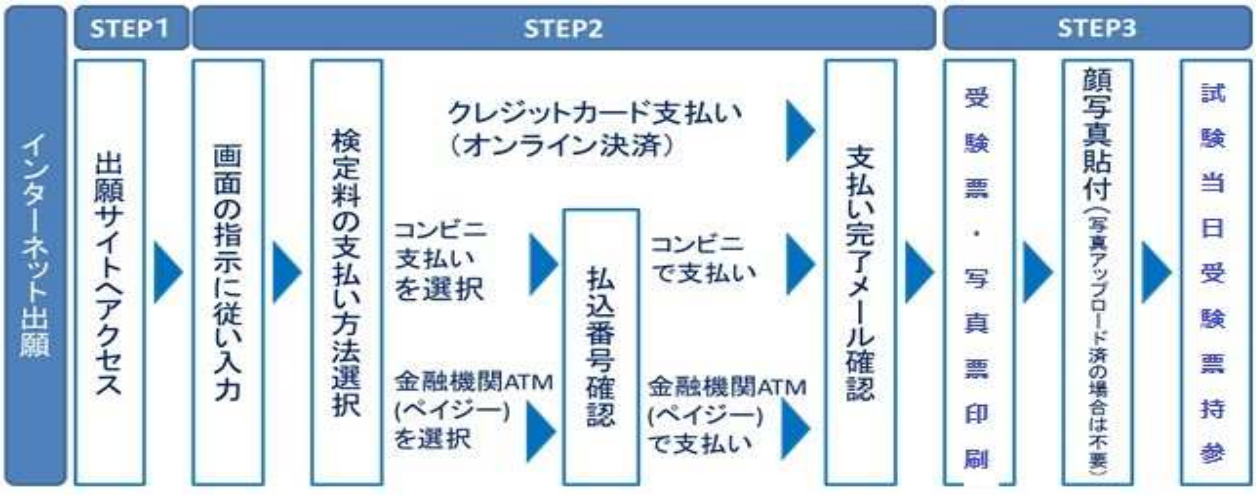
【推薦入試】：２０２４年１月１５日　以降印刷可　　**【一般入試】２０２４年１月２５日**　以降印刷可

□□　インターネット出願を利用する環境について　□□

インターネットに接続できる環境（パソコン・スマートフォン（以下、スマホ）・タブレット端末）及びプリンタをご用意いただける方は、ご自宅で出願が可能です。

インターネットに接続できる環境をご用意いただくことが難しい方は、本校にご相談ください。**校内対応日は１月１５日（月）午後１時３０分～午後４時（推薦入試を受験する方）、２月３日（土）午前９時～午前１１時（一般入試を受験する方）となっています。**この時間は本校のパソコン、プリンタをお使いいただくことができます。ご利用の際は、当日直接本校事務室へお越しください。ただし、パソコンの台数に限りがあるため入力に関しては順番待ちをしていただくことがあります。また、**支払い方法をコンビニかペイジー対応金融機関ＡＴＭで選択した場合、**本校近くのコンビニ・金融機関へ一度出向いていただき、**支払い後「受験票・写真票」の印刷の時に、再度本校で印刷の手続きをしていただくことになります。**

□□　インターネット出願手続きの全体イメージ　□□



※ ご自宅にプリンタがない方は、コンビニ等で印刷していただくことも可能です。

□□　スマートフォンからコンビニのコピー機で受験票を印刷する　□□

コンビニに設置してあるコピー機には、スマートフォンからファイルを転送して印刷できるサービスがあります。（プリント料金：A4サイズ白黒20円/枚前後、カラー60円/枚前後）
詳しくは下記のサイトをご覧いただくか、直接お近くのコンビニ店にお問い合わせください。

【　**セブンイレブン**　】⇒ ネットプリント
https://www.printing.ne.jp/index_p.html

【　**ファミリーマート・ローソン**　】⇒ ネットプリント
https://www.family.co.jp/services/smartphone/famimaphotoapp.html
https://www.lawson.co.jp/service/others/multicopy/

□□　インターネット出願の手順　□□

STEP1　出願サイトにアクセス（出願期間以降）

ホームページ（http://www.tokaisugao.ac.jp）画面右上「Menu」→「入学案内」→「インターネット出願」をクリックして、出願サイトにアクセスしてください。
https://mirai-compass.net/usr/tsugaoh/common/login.jsf　⇒クリックで出願サイトへ
出願サイトは、パソコン・スマホ・タブレット端末に対応しています。
（出願期間に合わせてリンクを生成します。出願期間前の登録はできません。）

STEP2　指示に従って必要事項を入力し、受験料を支払う

1．メールアドレス（mcID）登録（初回のみ）
出願サイトのご利用には、**メールアドレスの登録**が必要となります。(登録いただいたメールアドレスは、手続き完了メールの送信、緊急連絡等にも利用します。)
パソコン・スマホ・タブレット端末のものだけではなく、携帯電話のメールアドレスにも対応しています。**スマホ・携帯メールの迷惑メール対策をされている場合は、アドレス@e-shiharai.netの受信を許可**してください

【注意事項】
- **イベント予約や資料請求で既にメールアドレス（mcID）を登録している場合は、同じメールアドレス（mcID）を使用してください。**　また、本校以外のmiraicompassサイトでメールアドレスを共通ID（mcID）としてご登録済みの方は、再度ご登録は不要です。
- **追加出願など複数の入試を出願する場合も、必ず同じメールアドレスでログインしてください。**

２．出願サイトにログインしてください。マイページが表示されます。

顔写真をデータにてアップロードされる場合は、マイページにて登録してください。
「受験票」を印刷した際に顔写真も一緒に印刷されます。

【注意事項】

・本校以外のmiraicompassサイトで共通ID（mcID）としてご登録済みの方で、顔写真データをアップロードされている場合は、再びアップロードしていただくことはありません。

３．出願内容、入試日程等の入力・選択

利用規約、個人情報取り扱いに同意の上、画面の指示に従って、志願者情報・保護者情報を入力し、出願する入試を選択します。

【注意事項】

・氏名等の漢字で、当サイトに正しく登録できない文字がある場合は、チェックボックスにその旨のチェックを入れ、**簡易字体等に置き換えて**入力してください。
・必須項目の入力がすべて済むと一時保存ができます。マイページに戻ると、「申込確認」より、入力した内容の確認印字ができます。

４．受験料支払方法を選択

「クレジットカード決済」「コンビニ支払い」「ペイジー対応金融機関ATM支払い」の３つの方法から、ご希望のお支払方法を選択します。

５．受験料を支払う

受験料のお支払い方法は、①クレジットカードによるオンライン決済、②コンビニでの支払い③ペイジー対応金融機関ＡＴＭでの支払いの３種類です。
それぞれの詳細なお支払い方法は、お支払い方法を選択すると表示されます。

【注意事項】

・**受験料支払方法を確定して申込んだ後は、入力内容の誤りをインターネット上で訂正することはできません**ので、十分確認（必要があれば訂正）を行ってください。
・受験料支払後の試験変更はできません。万が一、個人情報の入力に誤りを発見した場合は、本校までお問い合わせください。

※**お支払方法により、事務手数料が異なります**。必ずご確認の上、お申込み下さい。
※**一旦納入された受験料は、理由の如何を問わず返金できません。**

① クレジットカードによるオンライン決済

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。

クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、受験料のお支払いが可能です。

受験料のお支払いが即時に完了するので、コンビニなどへお支払いに行く手間が不要になります。

支払いについては、**志願者の保護者名義のクレジットカードを使用することができます。**

▼ご利用いただけるクレジットカード

② コンビニレジでの支払い

出願登録後、払込番号を控え、選択したコンビニレジにて支払いを済ませてください。

支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。

以下のコンビニにて、24時間、受験料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニ

③ ペイジー対応金融機関ＡＴＭでの支払い

ペイジー対応金融機関ＡＴＭで支払いができます（ペイジーマークが貼ってあるＡＴＭでご利用いただけます）。ただし、金融機関窓口でお支払いいただくことはできません。

▼ご利用いただける金融機関ATM

みずほ銀行・りそな銀行・埼玉りそな銀行・三井住友銀行・千葉銀行・ゆうちょ銀行・三菱東京UFJ銀行・横浜銀行・近畿大阪銀行・広島銀行・福岡銀行・親和銀行・東和銀行・熊本銀行・京葉銀行・南都銀行・足利銀行・七十七銀行

※ペイジー（Pay-easy）操作方法の詳細については　http://pay-easy.jp　をご覧ください。

【注意事項】

・キャッシュカードをご利用の場合は、ＡＴＭ設置金融機関のキャッシュカードをご用意ください。（例：ゆうちょ銀行の場合、ゆうちょカードのみご利用いただけます。）現金でのお支払いも可能です。（10万円まで）

・ATM操作途中で操作を取りやめ、異なる金融機関ATMにて再操作するとロックがかかります。ご注意ください。

STEP3 **受験票・写真票を印刷し、顔写真を貼付後、本校へ書類を送付**

1．受験料お支払い後、支払い完了メールが届きます。
出願サイトにアクセスし、ログイン後マイページより、**「受験票・写真票」をご自宅やコンビニ等で印刷してください。（Ａ４サイズ、普通白紙）**

2．出願内容を確認し「写真票」を切り取り、志願者の顔写真（最近３ヶ月以内に撮影したもの、縦40mm×横30mm、裏面に受験番号・氏名を書いてから全面にのり付け）を貼付してください。尚、**顔写真をアップロードした場合は、受験票とともに印刷されるため、貼付不要**です。

【注意事項】
・顔写真データを受験票に印刷した際、印刷画像が不鮮明な場合は、通常の写真を上から貼付してください。

3．「写真票」に顔写真が貼付されていることを確認し、**「写真票・調査書（公立高校用・私立高校用どちらでも可）・推薦書（推薦受験をする生徒のみ）」を菅生高校宛に送付**してください。**「受験票」は試験当日お持ちください。**

【注意事項】
・ 受験票、写真票は本校から発送しませんので、必ずご自宅やコンビニ等で印刷してください。
また、**入学手続時に「受験票」を確認するため、それまで各自で保管**してください。

【受験票・写真票サンプル】